UG & PG NEP

28.06.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 28-06-23 रोजी NEP बाबत सर्व विभाग प्रमुखांची 2.00 वाजता समिती कक्षात सभा घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्द्यावर चर्चा करण्यात आली.

- UG NEP 20 April 2023 GR discussion
  (GE - For other subject students)

[25 marks - 1 credit
50 marks 2 credit]

- PG NEP to be implemented from 23-24
  यावर सविस्तार चर्चा करण्यात आली.

- डॉ. खांडारकर यांनी UG आणि PG या दोन्ही साठी एक प्रेझेंटेशन सादर केले.

या सभेसाठी खालील सदस्य उपस्थित होते.

1. Dr Sandhya Dhabe
2. Dr Gayatri S. Behere
3. Dr [illegible] L. Waghmare
4. Dr. Uday S. Thool
5. Dr. Sujata Deo
6. Dr. Aruna Kawadkar
7. Dr. Uma Thakur
8. Dr. Sushama Borkar
9. Dr. Kamlesh Alti
10. Dr. C. P. Chaudhari
11. Dr. C. M. Dudhe
12. Dr. J. S. Maske

आज दि. 14.07.23 रोजी दुपारी 4.00 वाजता सर्व विभाग प्रमुखांची सभा घेण्यात आली. यात खालील बाबींवर चर्चा करण्यात आली.

1. BOS meeting dates खालीलप्रमाणे आहेत.

English	- 18.07.23
Physical Edu	- 15.07.23
Env. science	- 15.07.23
Statistics	- 15.07.23
Physics	- 15.07.23
Chemistry	-
Botany	- 15.07.23
Zoology	-
Mathematics	- 14.07.23

- B.Sc I Induction - 24.07.23 सुरु करणे. Induction date
- मायनर capacity जी असेल तीच VSC ची घेण्यात यावी
- VSC & SEC प्रत्येक विभागात घेण्यात यावे.

2. विभागाची Library - जीथे नाही त्या विभागाने सुरु करावी.

3. PG Admission. सोमवार (17.07.23) पासून प्रक्रिया सुरु करणे.

4. PG Time table बनवणे. जेणे करून 90 दिवस पूर्ण होतील व दिवाळी सुट्यांच्या पूर्वी सगळं पूर्ण होईल.

5. DPC - Proposals.
पुढच्या DPC साठी आतापासूनच तयारी करणे कारण पुढच्या वर्षी cluster college होणार आहे. त्या दृष्टीने तयार करणे.

6. Stationary, Rim, chalks. इ मागवणे

Attendence Register Pen ink

store मध्ये किती उपलब्ध आहेत ते तपासणे.

Govt Press मध्ये 500 - 1000 Attendence registers. order करणे.

प्रत्येक विभागाने आपली Requirement, कार्यालयास पाठवणे. प्रत्येक अर्ज विभाग प्रमुखांच्या मार्फत पाठवणे.

• MS ME ची यादी आताच बनवून ठेवणे. व कार्यालयास सादर करणे.

आजच्या सभेस खालील विभागप्रमुख उपस्थित होते

1 डॉ संध्या धाबे — Sdhabe
2 डॉ. सुजाता देव — [signature]
3 डॉ. चंद्रगुप्त इंगळे — [signature]
4) डॉ. गोविंद नायकवाडे — [signature]
5) डॉ कमलेश आळती — [signature]
6) डॉ. एच. आर. पोटेकर — [signature]
7) डॉ - माधवी माडीकर — [signature]
8) Dr. Naqui Jahan Siddiqui (Env. Sc.) — Naqui 14/7/2023.
9). K. G. Patil — Kpatil

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 21.07.23 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा दुपारी 2.30 P.M. वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्दयावर चर्चा करण्यात आली.

- GE (B.Sc I) online कोर्सेस 10-11 A.M. या कालावधीत विद्यार्थी घरून करतील असे ठरले.
- NEP Time Table (B.Sc I) मध्ये येणाऱ्या Problems वर उपाय योजना करण्यात आली
- Academic Council - ची तारीख 02.08.23 रोजी offline मोड मध्ये दुपारी 2 वाजता घेण्याचे ठरले.
- NEP शी संबंधित कोणकोणत्या गोष्टी करायच्या यावर चर्चा करण्यात आली. जसे MoU, Poster making, Exhibition, etc. (24 July - 29 July)
- CHB ना 5 तास विभागात राहणे अनिवार्य करावे. तसे त्यांच्याकडून undertaking घेण्यात यावे. व त्यांना इतरत्र काम करण्यास परवानगी देण्यात येऊ नये.
- IQAC - Software DPC मध्ये विकत घेण्यात यावे
- CHB - workload बनवणे तसेच जो आ ~~Non teaching staff~~ NEP workload बनवणे. जोणे करून आहे तो स्टाफ तसाच राहिले. व submit करणे.
-
- B.Sc I classes दि. 24.07.23 पासून सुरू करण्यात यावे व M.Sc I दि. 01.08.23 पासून सुरू होतील.
- PG - निकाल लागलेले आहेत तसेच UG प्रवेश पुढच्या आठवड्यात लावावे

विभाग प्रमुखांची सभा 21·07·23

आज दि. 21·07·23 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा दुपारी 2·30 P.M. वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्द्यांवर चर्चा करण्यात आली.

- GE (B.Sc I) online कोर्सेस 10-11 A.M. या कालावधीत विद्यार्थी घरून करतील असे ठरले.
- NEP Time Table (B.Sc I) मध्ये येणाऱ्या Problems वर उपाय योजना करण्यात आली
- Academic Council - ची तारीख 02·08·23 रोजी offline मोडमध्ये दुपारी 2 वाजता घेण्याचे ठरले.
- NEP शी संबंधित कोणकोणत्या गोष्टी करायच्या यावर चर्चा करण्यात आली. जसे: MoU, poster making, Exhibition, etc. (24 July - 29 July)
- CHB ना 5 तास विभागात राहणे अनिवार्य करावे. तसे त्यांच्याकडून undertaking घेण्यात यावे व त्यांना इतरत्र काम करण्यास परवानगी देण्यात येऊ नये.
- IQAC - Software DPC मध्ये विकत घेण्यात यावे
- CHB - Workload बनवणे तसेच जो ~~Non teaching staff~~ NEP workload बनवणे, जो करून आहे तो स्टाफ तसाच राहील व submit करणे.
- B.Sc I classes दि. 24·07·23 पासून सुरू करण्यात यावे व M.Sc I दि. 01·08·23 पासून सुरू होतील.
- PG - निकाल लागलेले आहेत तसेच UG प्रवेश पुढच्या आठवड्यात लावावे

- AQAR 22-23 साठी तयारी सुरु करण्यात यावी.

- Hostel Admissions - Time table
  - 24 - Last date for accepting forms
  - 26 - ~~Accepting forms~~ Provisional merit list upto 26th July 23
  - 27 - Grievences submission
  - 28 Final merit list display
  - 31st Handing over rooms to Students

100 विद्यार्थीनींचा प्रवेश प्रक्रीया राबवण्यात यावी.
20 For each class and 5 Research students and 4 girls from Forensic science.

या सभेस खालील सभासद उपस्थित होते.

1. डॉ. संध्या धाबे — S.Dhabe
2. डॉ. अरुणा कावडकर — A.Kawadkar
3. डॉ. माधवी मार्डीकर — [signature]
4. डॉ. सुनील रामदास पाटील — Sunil
5. किशोर पाटील — K.Patil 21.07.23
6. अरविंद वाघमारे — [signature]
7. Kamlesh Alti — [signature]
8. Dr. H. R. Pohekar — [signature]
9. Dr. Abhay Khamborkar — [signature]
10.

[signature] 28.7.2023

04.08.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि 04.08.23 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा संचालकांच्या कक्षात 4:00 वाजता घेण्यात आली. त्यात खालील विषयांवर चर्चा करण्यात आली.

1. Time Table -
   डॉ वाघमारे यांच्यासाठी (Maths) विषयासाठी lectures घ्यायला जागा नाही त्यावर चर्चा झाली.
2. ज्या Ph.D करणाऱ्या विद्यार्थ्यांना scholarship मिळते त्यांनी आठवड्यात दोन lectures (तास) Free घ्यावे.
3. Workload तयार करण्यात यावे. (NEP प्रमाणे) आठ दिवसात सादर करावे.
4. विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीसाठी Biometric करण्यात यावे असे ठरले.

या सभेस खालील विभागप्रमुख उपस्थित होते

1. डॉ संध्या धाबे — [signature]
2. डॉ. सुजाता देव — [signature]
3. डॉ. एच. आर. पोद्देकर — [signature]
4. डॉ. अंजली रहाटगांवकर — [signature]
5. डॉ. सुनिल पाटील — [signature]
6. डॉ. गोविंद वाघमारे — [signature]
7. किशोर गो. पाटील — [signature]
8. रामदास लिहितकर — [signature] 4/8/23
9. Kamlesh Alti — [signature] 04/08/2023
10. डॉ. चं. मा. दुबे — [signature]
11. डॉ. मा. अ. माडेकर — [signature]
12. Dr. N. J. Siddiqui — [signature] 04/08/23

Scanned with OKEN Scanner

8/08/2023

विभागप्रमुखांची सभा

आज दिनांक 8/08/2023 रोजी संचालक कक्षात तात्काळ बैठक घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्दावर चर्चा करण्यात आली. रुसा ची Physical inspection दि. 16/08/2023 रोजी विभाग संपन्न होणार आहे. त्या अनुषंगाने खालील मुद्दे.

1) ऑ माडी कर - 60 लक्ष रुपयाचे बांधकाम

2) मुलांचे वसतिगृह - दुरुस्ती

3) रसायनशास्त्र पदवी पूर्व प्रयोगशाळा
कॉटन रूम (Board लावणे बाकी)

4) विद्यार्थिनी वसतिगृह → Upgradation

5) पर्यावरण प्रयोगशाळा → दुरुस्ती बांधकाम

6) ग्रंथालय —

वरील विभागांनी रुसा अंतर्गत सदर कामाच्या विनंती पावत्या (Board) लावाव्या. त्याचप्रमाणे Accession register पूर्ण करण्यात यावे.

तसेच.

7) स्मार्ट क्लासरूम रसायनशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, भौतिकशास्त्र, गणित, प्राणीशास्त्र व संगणक, सांख्यिकी व अ.क्र. 84 येथे आहेत

खुर्च्या - रसायनशास्त्र - 34
भौतिकशास्त्र - 34
प्राणीशास्त्र - 30
वनस्पतीशास्त्र - 30
गणित - 34
सांख्यिकी - 36
समिती कक्ष -

Digital notic board → 4
CCTV

सर्व विभागप्रमुखांनी पदवी 9 व पदव्युत्तर 9 चा वेळापत्रक देण्यात यावे.

Interactive boards आहे आहे त्याचे कुठून कमान

खरेदी करावे

१५ कपाटे स्टीकर लावून तयार करावे.

1) Dr. Anjali M. Rahatgaonkar : A.M. Rahatgaonkar

2) डॉ. सुजाता देव [signature]

3) डॉ. सुनिल पाटील [signature]

4) डॉ. चंद्रगुप्त दुर्वे [signature]

5) डॉ. गोविंद व. वाघमारे [signature]

6) डॉ. व्ही. आर. पोहेकर [signature]

7) डॉ. कमलेश आळती [signature]

8) डॉ. राजु बेलेकर [signature]

9) Dr. Ramdas S. Liwitkar [signature] 8/8/2023

10 Dr. R. R. Tayade [signature] 8/8/23

11) Kishor G. Patil [signature] 8.08.23

12) Dr. A. K. Kawadkar [signature] 08/08/23.

(13) Dr Sandhya Dhabe [signature] 08.08.23.

(14) Dr. M. A. Mardikar [signature]

(15) Dr. N. J. Siddiqui [signature] 08/08/23

Scanned with OKEN Scanner

Interactive boards जसे आहे तसे बनून कमान दाखविणे
९५ कपाटे स्टीकर लावून तयार करणे.

1) Dr. Anjali M. Rahatgaonkar : A.M. Rahatgaonkar
2) डॉ. सुजाता देव
3) डॉ. सुनिल पाटील
4) डॉ. चंद्रगुप्त दुबे
5) डॉ. गोविंद व. वाघमारे
6) डॉ. एच. आर. जोहरेकर
7) डॉ. कमलेश आळती
8) डॉ. राजू बेलेकर
9) Dr. Ramdas S. Lihitkar 8/8/2023
10 Dr. R. R. Tayade 8/8/23
11) Kishor G. Patil 08.08.23
12) Dr. A. K. Kawadkar 08/08/23.
13) Dr. Sandhya Dhabe SDhabe 08.08.23.
14) Dr. M. A. Mardikar
15) Dr. N. J. Siddiqui 08/08/23

11.08.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 11.08.23 रोजी 3 वाजता संचालकांच्या कक्षात सर्व विभाग प्रमुखांची सभा घेण्यात आली. त्यात खालील बाबींवर चर्चा करण्यात आली.

① क्लासमध्ये विद्यार्थ्यांची उपस्थिती व्यवस्थीतपणे घेण्यात यावी.

② B.Sc Sem III, V admissions
Sem V - 18/19.08.23 व
22-23/08/23 B.Sc Sem III ला करण्यात याव्या.

③ B.Sc व M.Sc साठी class Teacher (Mentor-Mentee) नेमणूक करणे व नियमीत सभा घेणे

④ CHB नेमणूका करणे (झाल्या नसल्यास)

⑤ classes सुरु करणे. B.Sc I आणि M.Sc I ला शक्य असल्यास नियमीत शिक्षकांना शिकवण्यास सांगणे.

या सभेस खालील विभाग प्रमुख उपस्थित होते

① Dr Sandhya Dhabe
② Dr. N. J. Siddiqui
③ Dr. M. A. Mardikar
④ Dr. C. M. Dudhe
⑤ 1) K M Atti
⑥ Dr. R. R. Fayade chemistry
⑦ Dr. A. K. Khambarkar
⑧ Dr. H. R. Pohekar Botany
⑨ Dr G. L. Waghmare Maths
10) Kishor Patil
11) Ramdas Lihitkar 11/08/2023

11·08·23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि· 11·08·23 रोजी 3 वाजता, संचालकांच्या कक्षात सर्व विभाग प्रमुखांची सभा घेण्यात आली. त्यात खालील बाबींवर चर्चा करण्यात आली·

① क्लासमध्ये विद्यार्थ्यांची उपस्थिती व्यवस्थितपणे घेण्यात यावी.

② B·Sc Sem III, V admissions
Sem V - 18/19·08·23 व
22-23/08/23 B·Sc Sem III ला करण्यात याव्या·

③ B·Sc व M·Sc साठी class Teacher (Mentor-Mentee) नेमणूक करणे व नियमीत सभा घेणे

④ CHB नेमणूका करणे (झाल्या नसल्यास)

⑤ classes सुरु करणे. B·Sc I आणि M·Sc I ला शक्य असल्यास नियमीत शिक्षकांना, शिकवण्यास सांगणे.

या सभेस खालील विभाग प्रमुख उपस्थित होते

① Dr Sandhya Dhabe [signature]
② Dr. N. J. Siddiqui [signature] 11/08/23
③ Dr. M. A. Mardikar [signature]
④ Dr. C. M. Dudhe [signature]
⑤ 1) K M Atti [signature]
⑥ Dr. R. R. Tayade chemistry [signature]
⑦ Dr. A. K. Khambarka [signature]
⑧ Dr. H. R. Pohekar Botany [signature]
⑨ Dr G. L. Waghmare Maths [signature]
10) Kishor Patil [signature]
11) Ramdas Lihitkar [signature] 11/08/2023

25.08.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 25.08.23 रोजी 3.30 वाजता सर्व विभागप्रमुखांची सभा संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील बाबींवर चर्चा करण्यात आली.

1. जे Research guide नाहीत त्यांना department visit च्या वेळेस guideship साठी प्रयत्न करण्यास सांगण्यात येईल.
2. रिसर्च वाढवण्यासाठी प्रयत्न करणे
3. वेगवेगळ्या Project साठी DST etc कडे apply करण्यास सुरुवात करावी
4. RAC च्या dates fix करून Heads च्या group वर टाकणे
5. PG च्या विद्यार्थ्यांना mentor प्रत्येक विभागप्रमुखाने ठरवावे व UG च्या विद्यार्थ्यांसाठी allotment करण्यात आली.
   mentorship साठी Google form तयार करावा.
6. IQAR - 30 oct पर्यंत भरून प्रत्येक विभागाने माहिती पाठवावी.
7. प्रत्येक विभागाने आपापल्या विषयाची Question Bank बनवावी.

1. डॉ संध्या धावे
2. Dr. N. J. Siddiqui 25/8/23
3. डॉ. सुजाता हेव 25/8/23
4. डॉ. माधवी माडीकर
5. किशोर गोपाळ पाटील
6. डॉ. चंद्रगुप्त ना. दुर्गे 25/8/2023
7. डॉ. कु. वा. पाटील
8. K M Alti
9. डॉ. अमर खांबोरकर
10. डॉ. एस. आर. पोहेकर
11. डॉ. गोविंद नाईक
12. Dr. A. M. Rahatgaonkar 25.08.2023

01·09·23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 01·09·23 रोजी 3 वाजता सर्व विभागप्रमुखांची सभा संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्द्यांवर चर्चा करण्यात आली.

1) विभागाची सगळी खरेदी Technical Committee व खरेदी समितीच्या च मार्फत करण्यात यावी
2) CHB bills प्रत्येक महिन्यात 5 तारखेच्या आत कार्यालयास सादर करावे जर कोणी CHB सोडून गेला / गेली असेल तर लगेच दुसऱ्याची नेमणूक करून तसे पत्र कार्यालयास सादर करावे.
3) staff attendance, आठवड्याला 40 तास व्हायला पाहिजे.
4) विद्यार्थ्यांच्या attendance कडे लक्ष द्यावे. वाढवण्याचा प्रयत्न करावे.
5) Question Bank तयार करायला सुरुवात करावी. Question paper ची quality चांगली ठेवावी.
6) Ph.D Fellowship च्या विद्यार्थ्यांचे Biometric करण्यात यावे.
7) Parent Teacher meet घेण्यात यावी.

1. डॉ. संध्या धावे — [signature]
2. डॉ. माधवी पाटील — [signature]
3. Dr. N. J. Siddiqui — [signature] 01/09/23
4. डॉ. गोविंद — वाघमारे [signature]
5. Dr. K. M. Alli — [signature]
6. Dr. R. R. Tayade (Chem) — [signature]
7. किशोर पाटील — [signature] 01·09·23
8. Dr. C. M. Dudhe — [signature] 1/9/2023
9. Dr. H. R. Pohekar — [signature]
10. डॉ. अभय खोलेरकर — [signature]
11. [illegible] — [signature]

08/09/2023

विभागप्रमुखांची सभा

आज दि. ०८/०९/२०२३ रोजी ३ वाजता संचालक कक्षात सर्व विभागप्रमुखांची सभा घेण्यात आली त्यात खालील मुद्यावर चर्चा करण्यात आली.

१). M.Sc. भाग २ चे admission पूर्ण झाल्या पण काही जागा खाली आहेत. तसेच M.Sc. भाग १ ची प्रवेश प्रक्रीया पूर्ण झाली असून फिजीक्स व zoology - पर्यावरण ०१ सोडून होते

२). काही साफसफाई करायची असल्यास विभागप्रमुखांकडून मागण्यात यावे

३) तासीका तत्वावरील CHB चे बिल काढण्यापूर्वी त्यांचे attendance record विभाग प्रमुखांनी चेक करावे

४) डिपार्टमेंटल क्रिकेट टूर्नामेंट सोमवारपासून सुरू करण्यात येईल.

५). Research scholar चे Biometric घेण्यात यावी

६) Research scholar ना 4 hours Class देण्यात यावे.

७) CHB चे attendance घेण्यात यावे.

८) विद्यार्थ्यांची attendance monitor करण्यात यावी

९) विभागाच्या बैठकी १५ दिवसातून १ दा विभाग प्रमुखांनी घेण्यात यावी. व requirement of chemicals and Instruments ची list करण्यात यावी.

१०). ME, MS, PLA तसेच students lab मधून लागणाऱ्या सामानाची requirement पूर्ण करण्यासाठी लवकरात लवकर list देण्यात यावी.

११). सर्व विभागाला २ रिम देण्यात यावे. तसेच attendance sheet व chalk ही देण्यात यावे.

डॉ. सुजाता देव

डॉ. माधवी माडीकर

डॉ. चंद्रगुप्त कुंभे

डॉ. नकीजहाँ सिद्दीकी — 8/9/2023

डॉ. अरुणा कृ. कावडकर — 8/9/2023

डॉ. एच. आर. पोटेकर

डॉ. दिपक जु. गायके

डॉ. कमलेश आळती

सुनिल पाटील

किशोर पाटील — 8.9.23

गोविंद वाघमारे — 8-09-23

06.10.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दिनांक 06.10.23 रोजी सर्व विभागप्रमुखांची सभा 3 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली त्यात खालील मुद्दयावर चर्चा करण्यात आली.

1. M.S - Chemistry dept 1.20 lakh Proposal बनवणे.

2. M.Sc attendance 100% पाहिजे and B.Sc कमीत कमी 80% पाहिजे. त्यासाठी प्रयत्न करण्यात यावे.

3. Question Bank तयार करण्यात यावी.

M.S distribution of money

4. Chemistry 1.20 lakh
   Physics 60 thousand
   Zoo, Botany 50 thousand each
   Stat 10 –"–
   maths 10 –"–
   Env. science 20 –"–

   दहा दिवसात Proposal तयार करण्यात यावे

5. GEM संदर्भात सगळ्यांना, विभागप्रमुखांना Explain करणे जेणे करून सगळ्यांना संदर्भ प्रक्रिया पूर्ण करता येईल. [Search करायला शिकवण्यात येईल]

6. mentorship - mentee - meetings घेण्यात याव्या व विद्यार्थ्यांच्या समस्यांवर चर्चा करून उपाययोजना करण्यात याव्या. one-to one interaction करण्यात यावे.

7. 23.oct पासून moderation सुरु करण्यात यावे. त्या आधी सगळ्यांना Paper set करायला सांगण्यात यावे.

(8) हिवाळी सुट्यांच्या कालावधी – 06 NOV – 5 Dec 23
06.12.23 तारखेला opening.

(9) 19.12.23 पासून Theory परिक्षा चालू होतील.
Last week of Dec – gathering.

(10) 1 Jan 24 पासून नविन sem सुरु करण्यात येते

1) डॉ संध्या धाबे — [signature]
2) Dr. N. J. Siddiqui — [signature] 5/10/23
3) Dr. K. M. Aiti — [signature]
4) किशोर पाटील — [signature] 06.10.23
5) डॉ. एच. आर. पोहेकर — [signature]
6) डॉ. चं. गा. दुधे — [signature] 06/10/2023
7) Sunil R. Patel — [signature] 06/10/2023
8) Govind Wazhmare — [signature]
9) डॉ. अभय खांबोरकर — [signature]
10) डॉ. राजेंद्र ना. माथडे — [signature]
11) Dr. A. K. Kawadkar — [signature]

13.10.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दिनांक 13.10.23 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा दुपारी 4.00 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात मुख्यत: परिक्षा या विषयावर चर्चा करण्यात आली.

- विंटर exam Theory – सात डिसेंबर 2023 पासून सुरु होईल (07 Dec – 24 Dec)
- 20 Oct – 4 NOV या कालावधीत प्रात्यक्षिक परिक्षा
- 20 – 30 oct B.Sc Sem V
  25 – 04 NOV B.Sc Sem III
  25 – 30 Dec – B.Sc I & M.Sc I Pract
  19 oct – 4 NOV – M.Sc Sem III
  at departmental level.
- सुट्यांचा कालावधी
  06 NOV – 05 Dec 23 हिवाळी सुट्या.
  06 Dec 23 college reopens.
- 21 & 23 – M.Sc Sem III Phy. Pract

1. डॉ. संध्या धाबे — [signature]
2. डॉ. माधवी मार्डीकर — [signature]
3. डॉ. रुपाली लिहीतकर — [signature]
4. डॉ. अभय रवांदेकर — [signature]
5. डॉ. रहाटगांवकर — [signature]
6. Dr. Rajendra R. Tayade — [signature]
7. Dr. C. M. Dudhe — [signature]
8. Dr. K M Alti — [signature]
9. किशोर पाटील — [signature]
10. प्रा. वाघमारे — [signature]
11. डॉ. व्ही. आर. पोहेकर — [signature]

Scanned with OKEN Scanner

(विभाग प्रमुखांची सभा)

आज दिनांक 20.10.23 रोजी सर्व विभागप्रमुखांची सभा दुपारी 4.30 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली त्यात मुख्यत: खालील मुद्दयांवर चर्चा करण्यात आली.

- विद्यार्थ्यांचे ~~[illegible]~~ form भरून घेणे [voting साठी]
- सर्व UG व PG विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक परिक्षा चालू आहेत, त्या दरम्यान त्यांच्याकडून form भरून घ्यावे.
- AQAR, 30 october पर्यंत पूर्ण करण्यात यावा.
- विद्यापीठाच्या नियमाप्रमाणे प्रात्यक्षिक परिक्षांसाठी Conveyance allowance देण्यात यावा.
- मुलींच्या वसतीगृह बाबत समस्यांवर चर्चा करण्यात आली.

1. डॉ. संध्या घाडे — Sghadge
2. डॉ. सुजाता देव — [signature]
3. डॉ. चंद्रगुप्त दुधे — [signature]
4. डॉ. अक्षय खांबोरकर — [signature]
5. डॉ. [illegible] वाघमारे — [signature]
6. किशोर पाटील — [signature] 20.10.23
7. डॉ. कमलेश आकरे — [signature]
8. ~~डॉ. एन. आर. [illegible]~~ — [signature]
9. डॉ. अरुणा कानडकर — [signature] 20.10.23

Scanned with OKEN Scanner

विभाग प्रमुखांची सभा 20.10.23

आज दिनांक 20.10.23 रोजी सर्व विभागप्रमुखांची सभा दुपारी 4.30 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात मुख्यतः खालील मुद्दयांवर चर्चा करण्यात आली.

- विद्यार्थ्यांचे ~~form~~ form भरून घेणे [voting साठी]
- सर्व UG व PG विद्यार्थ्यांच्या प्रात्यक्षिक परिक्षा चालू आहेत, त्या दरम्यान त्यांच्याकडून form भरून घ्यावे.
- AQAR, 30 october पर्यंत पूर्ण करण्यात यावा.
- विद्यापीठाच्या नियमाप्रमाणे प्रात्यक्षिक परिक्षांसाठी Conveyance allowance देण्यात यावा.
- मुलींच्या वसतीगृहा बाबत समस्यांवर चर्चा करण्यात आली.

1. डॉ. संध्या घाडे — Sghadge
2. डॉ. सुजाता देव — Sjdeo
3. डॉ. चंद्रगुप्त दुधे — [signature]
4. डॉ. अक्षय खांबोरकर — [signature]
5. डॉ. ओईद वाघमारे — [signature]
6. किशोर पाटील — [signature] 20.10.23
7. डॉ. कमलेश आठवले — [signature]
8. ~~डॉ. एच. आर. पोटेकर~~ — [signature]
9. डॉ. अरुणा कानडकर — [signature] 20.10.23

03.11.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 03.11.23 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा दुपारी 3 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली त्यात मुख्यत्वे आधी झालेल्या सभेतील अनेक मुद्दयांचा आढावा घेण्यात आला :

- AQAR - NAAC ची site उघडल्यावर upload करण्यात यावे. (15 December पर्यंत upload करावे.)
- Question Bank - विद्यार्थ्यांबरोबर share करावे.
- Exam - Question paper - moderation वेळेत पूर्ण करावे.
- प्रत्येक विभागाचे स्वतःचे Result Analysis करण्यात यावे. slow learner आणि Advance learner identify करून त्यांच्यासाठी स्वतंत्र measures घेण्यात यावे.
- Exam Reform - वेळेवर परिक्षा, वेळेवर निकाल लावण्यात यावे.
- Mentorship -
- Identify - slow learners & Advance learners.
- Attendance - Regular नसल्यास पालकांना सूचित करण्यात यावे
- विद्यार्थ्यांच्या Problems वर solution काढण्याचा प्रयत्न करण्यात यावा.
- M.S. Proposals.
- विद्यार्थ्यांची उपस्थिती - वाढवण्यासाठी प्रयत्न करणे PG उपस्थितीसाठी व Research students साठी Biometric attendance पुढील वर्षापासून लागू करण्यात येईल.

Scanned with OKEN Scanner

1) डॉ संध्या धाबे [signature]

2) Dr. Anjali M. Rahatgaonkar [signature]

3) Dr. C. M. Dudhe [signature]

4) S. R. Patil [signature]

5) R. S. Lihitkar [signature] 3/11/23

6. किशोर गोपाळ पाटील [signature] 03.11.23

7. [illegible] [signature]

8. Dr. Kamlesh Alti [signature] 03/11/2023

9. डॉ. अभय खांबोरकर [signature] 03/11/23

10) डॉ. एच. आर. [illegible] [signature] 3/11/23

11) Dr. N. J. Siddiqui [signature] 3/11/23

12) डॉ. सुजाता देव [signature] 3/11/2023

08.12.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 08.12.23 रोजी सर्व विभागप्रमुखांची सभा दुपारी 3 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली त्यात खालील मुद्द्यांवर चर्चा करण्यात आली.

1) AQAR - 20 December पर्यंत upload करण्यात यावा

2) मुलांचे वसतीगृह - Attendance - वर लक्ष ठेवावे.
मुलींचे वसतीगृह " "

3) BOG मिटींग - 30 डिसेंबरच्या आत घेण्यात यावी.

4) Q Bank -

5) Department wise Result analysis करण्यात यावे.

6) MS Proposals - 3.11.23 च्या meeting मध्ये ठरल्याप्रमाणे
chemicals खरेदीचे, chemistry dept - चे bills तत्काळ सादर करण्यात यावे.

7) परिक्षा संपल्यानंतर परिक्षांचे निकाल जास्तीत जास्त 20 दिवसांच्या आत लावण्याचा प्रयत्न करावा.

8) VSC & SEC चे प्रात्यक्षिक त्यांच्या नियमीत time table मध्येच Adjust करावे.

9) Sem II चे syllabus सगळ्यांचे तयार आहे की नाही ते check करण्यात यावे.

10) Gathering च्या तारखा - 8 ते 13 Jan.
(4 Jan पर्यंत Back च्या परिक्षा आहेत).

11) Departmental visits पुढच्या आठवड्यापासून चालू करण्यात येतील.

12) Attendance - strictly follow करण्यात यावे.

1) डॉ संध्या धाबे Sdhabe

2) डॉ. सुजाता देव [signature]

3) डॉ. सिद्दिकी [signature] 8/12/23

4.) Dr. Aruna K Kawadkar — [signature] 08/12/23.

5) Dr. Govind L. Waghmare — [signature]

6) Dr. H. R. Pohekar — [signature]

7) Kamlesh Alti — [signature]

8) R. M. Beldar — [signature]

9) डॉ. अभय खांबोरकर — [signature]

Scanned with OKEN Scanner

15.12.23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दिनांक 15.12.23 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा दुपारी तीन वाजता मा. संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्दयांवर चर्चा करण्यात आली.

(आज share केलं)

1) Lab fee चे वाटप संचालकांनी पाठवलेल्या रकमेनुसार करण्यात यावे.
(दि. 13.12.2023 नुसार शेअर केलेल्या सॉफ्ट file नुसार)
खरेदी GEM करण्यात यावी.

2) पेपर चेकिंग सुरू करण्यात यावे.

3) Gathering activity, 8 ते 13 Jan या कालावधीत संपवण्यात यावे. एक आठवड्याच्या वर जायला नको.

4) M.Sc. Sem II internship - As per NEP.
आली सरांनी Head's ग्रुप वर अनेक links share केल्या आहेत. त्या सर्व organisation बरोबर MoU sign केलेला आहे. त्या links विद्यार्थ्यांबरोबर share करण्यात याव्या.
(internshala, internship.aicte-india.org)

4 credit
8 hrs weekly
For 15 weeks - it will be 120 hrs

म्हणजे एकूण 2 आठवडे विद्यार्थ्यांना internship किंवा field Project साठी ठेवण्यात यावे.
त्यांना आता Registration करायला सांगण्यात यावे.
Company कडून, 4 credit चे certificate

किंवा 120 तासांचे प्रमाणपत्र विद्यार्थ्यांना देण्यात यावे. किंवा विद्यार्थी स्वतः internship शोधू शकतात.

5) परिक्षा संपल्यानंतर, 20 दिवसांच्या आत निकाल जाहिर करण्यात यावे.

1) डॉ संध्या धाले [signature]
2) डॉ. अंजली मि. रहाळगांवकर A.M. Rahalgaonkar
3) Dr. N. J. Siddiqui [signature] 15/12/23
4) Dr. A.K. Kawadkar [signature] 15/12/23.
5) Dr. H.R. Pohekar — [signature]
6) Dr. R.S. Likhitkar [signature] 15/12/23
7) Dr. M.A. Mardikar [signature]
8) Dr. R. M. Beldekar [signature]
9) किशोर पारिख — [signature]
10) Dr. C.M. Dudhe [signature] 15/12/2023
11) Dr. K M Atri [signature]
12) Dr. G.L. Waghmare Waghmare —
13) Dr. A.K. Khamborkar [signature]

22-12-23

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि. 22.12.23 रोजी दुपारी तीन वाजता सर्व विभाग प्रमुखांची सभा मा. संचालकाच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्द्यावर चर्चा करण्यात आली.

1) classes दिनांक 01.01.24 पासून सुरु करण्यात यावे. म्हणजे दुसरे शैक्षणिक सत्राचे वर्ग 01.01.24 पासून सुरु करावे. (Theory व Practical both)

2) Valuation शक्य तितक्या लवकर पूर्ण करावे.

3) सर्व विभागांनी Time-Table तयार करावे.

4) Construction monitoring committee - Building (Heritage) दुरुस्ती साठी काम करावे.

5) Question Bank

6) BOG - Meeting

7) Research ला चालना देण्यासाठी प्रयत्न करणे.

8) Departwise result Analysis करण्यात यावे Paperwise, Genderwise categorywise, classwise

9) Placement - consultancy साठी प्रयत्न करावे

10) या वर्षी प्रत्येक विभागाला कमीत कमी 10 computers देण्यात येतील.
जुने computers, replace करण्यात यावे.

11) SHAW cell ची meeting घेण्यात यावी.

Dr. N. J. Siddiqui - [signature] 22/12/23

Dr. A. K. Kawadkar [signature] 22/12/23.

Dr Sandhya Dhabe [signature] 22/12/23

Dr M. A. Mardikar [signature] 22/12/23

Dr R M Bolekar [signature]

Scanned with OKEN Scanner

Dr. C. M. Dudhe - [signature]

Dr. S. R. Patil [signature] 21/12/2023

Dr. Sujata Deo [signature]

Dr. H. R. Pohekar [signature]

Dr. Ramdas Lihitkar [signature] 22/12/2023

किशोर पाटील [signature]

Dr. Govind Waghmare [signature]

Scanned with OKEN Scanner

05.01.24

विभाग प्रमुखांची सभा.

आज दि. 05.01.24 रोजी सर्व विभागप्रमुखांची सभा 12 वाजता मा संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्द्यांवर चर्चा करण्यात आली.

- Result and evaluation – काही result लागले आहेत व उर्वरित 16.01.24 पर्यंत लागतील.
- ~~Gathering~~ –
- Gathering –
- RTM Student's insurance
  PG- Students - विभाग प्रमुखांनी करावे
  UG Students - Admission committee कडून केले जाई व
  10-01-24 पर्यंत पूर्ण करावे.
- Mentoring – gathering संपल्यावर संचालक सर प्रत्येक विभागाला भेट देऊन विद्यार्थ्यांच्या अडचणी जाणून घेण्याचा प्रयत्न करतील.
- BoG meeting –
  नविन courses proposal - चा समावेश करण्यात यावा
  IDP
  Heritage building - maintenance proposal
  Environment strength to increase from 11 to 22
- JD visit दि. 08.01.24 रोजी - संबंधी तयारी.
- Departmental meeting – घेण्यात याव्या

1. डॉ संध्या घाणे — [signature]
2. Dr. N. J. Siddiqui — [signature] 5/1/24
3. Dr. H. R. Pohekar — [signature]
4. Dr. R. S. Lihitkar — [signature] 5/1/24
5. Dr. Mohammad Idrees — [signature]

Scanned with OKEN Scanner

(6) Dr. Abhay Khambatkar — [signature]

(7) Dr. Kamlesh Alti — [signature]

8) किशोर वाडेकर [signature] 05.01.24

9) Govind Waghmare [signature]

10) Dr. Aruna K Kawadkar [signature] 05.01.2024

11) Dr. Madhavi Mardikar [signature] 05/01/24

12) Dr. R. M. Belekar [signature]

(13) Dr. C. M. Bhalke [signature]

14) Dr. S. R. Patil [signature]

19·01·24

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दिनांक 19·01·24 रोजी, दुपारी तीन वाजता सर्व विभागप्रमुखांची सभा दुपारी 3 वाजता संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील बाबींवर चर्चा करण्यात आली.

1) JD visit – tentatively on 23, 24 Jan 2024
2) Departmental visit – by director sir, JD visit नंतर चालू होतील.
3) lab fee मधून होणारी खरेदी त्वरीत करण्यात यावी.
4) Regular classes – घेण्यात यावेत. चालू नसतील तर, त्वरीत चालू करण्यात यावे.
5) mentorship – Review
6) Session end – परिक्षा 30 April पर्यंत घेऊन मे महिन्यात, result लावण्यात यावे.
7) UG and PG attendance वर लक्ष ठेवण्यात यावे. विद्यार्थ्यांची उपस्थीती सुधारण्यासाठी प्रयत्न करण्यात यावे. whatsapp group वर पालकांना आणण्यासाठी (उपस्थिती कमी असल्यास), message टाकण्यात यावे.

1. डॉ संध्या धाबे — Sdhabe
2. डॉ. चंद्रगुज दुधे — [signature]
3. डॉ. एच. आर. पोहेकर — [signature]
4. डॉ. अभय खंडारकर — [signature]
5. डॉ. मो. इद्रीस — [signature]
6. डॉ कमलेश आकर्ते — [signature]
7. किशोर पाटील — [signature]
8. रामदास भिटेलिकर — [signature]
9. डॉ राजु बेलेकर — [signature]
10. डॉ. गोविंद बाधमारे — [signature]
11. डॉ अरुणा क. कावडकर — [signature]

Scanned with OKEN Scanner

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दिनांक ०२।०२।२०२४ रोजी दुपारी तीन वाजता सर्व विभागप्रमुखांची सभा संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली त्यात खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

① CHB Bills जानेवारी Bills 5 जानेवारी च्या आत सादर करणे.

② मार्च महिन्याचे CHB Bills 1 मार्च लाच सादर करणे. (अत्यंत महत्वाचे)

③ DPC Bills बाबत सोमवारी ~~बाबत~~ चर्चा करण्यात येईल. त्या नुसार खरेदी करावी.

④ Stock Register Maintained ठेवावे, Updated ठेवावे.

⑤ विद्यार्थी उपस्थिती → व त्यांचे Mentoring करणे.
PG उपस्थिती समाधान कारक पण UG बाबत विचार करणे

⑥ Gathering Bills जेवढे मंजूर आहे त्या प्रमाणे सादर करणे.

① डॉ. मा. अ. मार्डीकर - [signature]
2. किशोर पाटील [signature]
③ डॉ कमलेश आळती - [signature]
④ डॉ. रामदास [illegible] [signature]
⑤ डॉ चद्रगुप्त दुधे [signature]
⑥ डॉ गोविंद वाघमारे [signature]
⑦ डॉ. अरुणा कावडकर [signature]
⑧ डॉ. एच. आर. पोहेकर [signature]
⑨ डॉ. अंजली रहालगांवकर A.M. Rahalgaonkar
⑩ डॉ. सुजाता देव [signature] 02.02.2024
⑪ डॉ. अभय खंबोरकर [signature]
⑫ डॉ. [illegible] पाटील [signature]
⑬ डॉ. मो. इद्रीस [signature]

Scanned with OKEN Scanner

02/02/24.

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दिनांक ०२/०२/२०२४ रोजी दुपारी तीन वाजता सर्व विभागप्रमुखांची सभा संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

① CHB Bills. जानेवारी Bills 5 जानेवारी च्या आत सादर करणे.

② मार्च महिन्याचे CHB Bills 1 मार्च लाच सादर करणे. (अत्यंत महत्वाचे)

③ DPC Bills बाबत सोमवारी चर्चा करण्यात येईल. त्या नुसार खरेदी करावी.

④ Stock Register Maintained ठेवावे. Updated ठेवावे.

⑤ विद्यार्थी उपस्थिती → व त्यांचे Mentoring करणे. PG उपस्थिती समाधान कारक पण UG बाबत विचार करणे

⑥ Gathering Bills जेवढे मंजूर आहे त्या प्रमाणे सादर करणे.

1. डॉ. मा.अ. मार्डीकर - [signature]
2. किशोर पाटील [signature]
3. डॉ. कमलेश आळती [signature]
4. डॉ. रामदास [illegible] [signature]
5. डॉ. चडगुज [illegible] [signature]
6. डॉ. गोविंद वाघमारे [signature]
7. डॉ. अरुणा कावडकर [signature]
8. डॉ. दया. आर. पोहेकर [signature]
9. डॉ. अंजली रहाळगांवकर A.M.Rahalgaonkar
10. डॉ. सुजाता देव [signature] 02.02.2024
11. डॉ. अभय खंबेरकर [signature]
12. डॉ. [illegible] पाटील [signature]
13. डॉ. मो. इद्रीस [signature]

विभाग प्रमुखांची सभा 16.02.24

आज दि. 16.02.24 रोजी सर्व विभागप्रमुखांची सभा दुपारी तीन वाजता मा. संचालकांच्या कक्षात घेण्यात आली. त्यात खालील बाबींवर चर्चा करण्यात आली.

- Result Analysis – NEP B.Sc Sem I & M.Sc Sem I निकालाचे प्रत्येक विभागाने separate Analysis करावे. Result percentage का कमी झाले, त्याची कारणे शोधणे.
- Internship – Identify places for internship प्रत्येक विभागाने जबाबदारी घ्यावी. MoU करावे. (120 hrs internship)
- BoG - meeting –

  BoS - meeting [syllabus तयार ठेवावे] व नंतर meeting घ्यावी.

  Autonomy चे फायदे काय झाले –
- Course Completion – मार्च end पर्यंत कोर्सेस पूर्ण करावे. जेणे करून परिक्षा एप्रिल मध्ये घेता येतील.
- Add on exam – B.Sc Sem I, 3 & 5 मार्चमध्ये घेण्यात येतील.
- CHB - bill submission for feb 24 – मार्च 5 पर्यंत करावे.
- सर्व शिक्षकांनी आठवड्यातून एकदा तरी library visit करावी.

① डॉ संध्या धावे Sdhawe

② डॉ. अंजली रहाळगांवकर A.M. Rahalgaonkar

3) Dr. Aruna Kawadkar [signature]
4) Dr. Madhavi Mardikar [signature] 15/02/24
5) Dr. N. J. Siddiqui [signature] 15/2/24
6) Dr. G. L. Waghmare [signature] 15-2-24
7) Dr. R. M. Belekar [signature]
8) Dr. S. R. Patil [signature]
9. किशोर पाटील [signature]
10) Dr. H. R. Pohekar [signature]
11) Dr. A. K. Khambatkar [signature]
12) Ramdas Lihitkar [signature]

27.02.24

विभाग प्रमुखांची सभा

आज दि 27.02.24 रोजी सर्व विभाग प्रमुखांची सभा मा. संचालकांच्या कक्षात 12.30 वाजता घेण्यात आली. त्यात खालील मुद्दयांवर चर्चा करण्यात आली.

- BoS meeting मार्चमध्ये घेण्यात याव्या.
- BoG meeting मध्ये दिलेल्या सूचनांवर अंमल करणे.
- MoU review प्रत्येकी तीन महिन्यांनी घेण्यात यावा.
- प्रत्येक विभागाने, प्रत्येक facultywise एक Project करावे
- Self finance - Skill based courses - प्रत्येक विभागाने सुरू करावे.
- Academic Audit - करण्यात यावे. त्यासाठी समिती
  - 2 University Professors
  - 1 Principal - Autonomous college

  तयार करण्यात येईल. समितीचे Structure वरीलप्रमाणे राहील.
- Question Paper Audit - करण्यात यावे. त्यात बाहेरच्या Agency कडून मदत घेण्यात येईल.
- Question paper setter - from outside university, at least 40 %.
- modernisation of class room & labs.
- All faculties should be member of National digital library (NDL)
- Mandatory disclosure on the website.
- Internship should be done either after exam or during the semester
- Course completion should be by march end.

Dr. Sandhya Dhabe   SDDhabe
Dr. N. J. Siddiqui   Naqvi
Dr. Sujata Das   27/2/24
Dr. Kamlesh Alti   27/2/24
Dr. Abhay Khursbadkar   27/2/24
Dr. H. R. Pohekar   27/2/24
Dr. A. K. Kawadkar   AKawadkar

1/03/2024

विभाग प्रमूख सभा

आज दिनांक 1/03/2024 रोज शुक्रवारला दु. २.30 वाजता सर्व विभागप्रमूखांची सर्वसाधारण सभा आयोजीत संचालक कक्षात आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

① सांख्यीकी विभागातील डॉ. संध्या धाबे यांचे सेवानिवृत्तीमुळे सदर विभागाच्या विभागप्रमुखाचा कार्यभार डॉ. अभय खांबोरकर यांना हस्तांतरीत केल्याने सर्वानुमते अभिनंदनाचा ठराव पारीत करून त्यांचे सभेत अभिनंदन करण्यात आले.

② स्टॉफ कांऊसिलच्या अध्यक्षपदी सर्व विभागप्रमूखांच्या संम्मतीने प्रा. डॉ. किशोर पाटील यांची नियुक्ती करण्यात आली.

③ सर्व विभागातील Course 30 मार्च 2024 पर्यंत शिकवून संपतील असे सर्व विभागप्रमूखानी सांगितले.

④ ज्या विभागातील Internship आहे त्यांनी त्याचे Plan करून विद्यार्थ्यांना Internship साठी पाठविण्यात यावे.

⑤ विद्यार्थ्यांची Additional Exams March 2024 मध्ये Conduct करण्याचे विभागप्रमूखाचे सभेत ठरविण्यात आले.

⑥ सन २०२३-२४ या सत्रातील नियमीत परिक्षा एप्रिल महिन्याच्या पहिल्या आठवड्यात आयोजीत करण्यात यावी. व मे महिन्यात विद्यार्थ्यांची Internship करण्यात यावी.

⑦ BOG मिटिंगमध्ये ठरल्याप्रमाणे मायनरच्या Basket सर्व विषयासाठी खुल्या करण्यात यावे.

⑧ BOG अध्यक्षांच्या सूचनेनुसार विद्यार्थ्यांचे अंतर्गत मुल्यांकन 60/40 या पद्धतीने करण्यात यावे.

Scanned with OKEN Scanner

(9) 50 टक्के Paper सेटिंग हे बाहेरच्या शिक्षकाकडून तयार करण्यात यावे.

(10)

डॉ. सुजाता देव

Dr. A. M. Rahatgaonkar

Dr. H. R. Pohekar

Dr. C. L. Ladhmane

Dr. Ramdas Limkar 1/3/24

Dr. Mohammad Idrees

किशोर पाटील

रुद्रशिर्ष पाटील

विभागप्रमुख सभा 15/03/2024

आज दिनांक 15/03/2024 रोज शुक्रवारला दु. 3.30 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची महाविद्यालय सभा आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

① संस्थेचे cluster University बनविण्याबाबत Proposal तयार करायचे असून त्यासाठी खालील समिती बनविण्यात आलेली आहे:

1) डॉ. किशोर पाटील
2) डॉ. सुनील पाटील
3) डॉ. मोहम्मद इद्रिस
4) डॉ. सुजाता देव / IQAC Co-ordinator
5) डॉ. अभय खांबोरकर
6) डॉ. रामदास लिहीतकर

सदर समितीने समूह विद्यापीठाचा प्रस्ताव शासनास मे-2024 पर्यंत शासनास सादर करण्यात यावा.

② दि. 13 मार्च 2024 च्या NEP च्या शासन परिपत्रकानुसार नवीन शैक्षणीक धोरणाबाबतचे structure सदर शासन परिपत्रकानुसार करण्यात यावे.

③ संस्थेतील सर्व विभागातील कोर्स मार्च 2024 पर्यंत संपविण्यात यावा.

④ उन्हाळी परिक्षेसाठी पेपर सेटर्स ची नावे लवकरात लवकर परिक्षा विभागास देण्यात यावी.

⑤ संस्थेतील शारिरिक शिक्षण विभागातील मेडिकल चेक अप दि. 19, 20, 21/03/2024 रोजी करण्यात येईल असे विभागप्रमुखांनी सांगितले.

1) सुनील पाटील [signature]
2) Dr. Mohammad [signature]
3) Govind Waghmare [signature]

Scanned with OKEN Scanner

4) डॉ. अभय खांडेकर – [signature]

5) Dr. A. K. Kawadkar [signature]

6) Dr. M. A. Mardikar – [signature] 15/3/24

7) Dr. H. R. Pohekar – [signature]

8) Dr. A. M. Rahatgaonkar [signature] 15.03.2024.

9) Dr. Sujata Deo [signature]

10) Dr. Ramdas Lihitkar [signature] 15/3/2022

11. किशोर पाटील [signature] 15/3/24

[signature] 15.03.2024

20/03/2024

विभागप्रमुख सभा

आज दिनांक २०/०३/२०२४ रोज बुधवारला दु. ३.०० वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा मा. संचालक कक्षात आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील सदस्य उपस्थीत होते. तसेच खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

① संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांनी विचारविनीमय करून सन २०२३-२४ या शैक्षणिक सत्रातील लेखी व प्रात्याक्षिक परिक्षेच्या तारखा ठरविण्यात आल्यात.
लेखी परिक्षा – 22 एप्रिल (B.Sc. SEM-II)
प्रात्याक्षिक परिक्षा – 1 ते 15 एप्रील (B.Sc. Sem-II)

M.Sc. SEM II and IV
प्रात्याक्षिक परिक्षा – 1 ते 15 एप्रिल 2024
लेखी परिक्षा – 22/04/2024 पासून

(B.Sc. SEM VI)

②
✓रसायनशास्त्र	– 4,5, एप्रील	(B.Sc. Sem. VI)
✓भौतिक शास्त्र	– 1,2,3 एप्रील	—,,—
प्राणिशास्त्र	– 6 व 8 एप्रील	—,,—
वनस्पतीशास्त्र	– 2 व 3 एप्रील	—,,—
पर्यावरण	– 1 एप्रील 24	—,,—
सांख्यिकी	– 4 एप्रील 24	—,,—
इलेक्ट्रानिक्स	– 5 एप्रील 24	—,,—
संगणक शास्त्र	– 5 एप्रील 24	—,,—

B.Sc. SEM IV

Physics	– 4, 5, 6 April 2024
chemistry	– ~~4,5,6~~ 2,3 April 24
Zoology	– 10 व 12 एप्रील 2024
Botany	– 4, 5 April 2024
Env. Sci	– 6 April 2024
Statastics	– 2 April 2024
Electronics	– 3 April 2024
Comp. Sci.	– 3 April 2024

Scanned with OKEN Scanner

③ 15 मे 2024 ला संस्थेतील Last working day आहे व 16 मे 2024 ते 23 जून 2024 पर्यंत संस्थेला उन्हाळी सुट्टी असून 24 जून 2024 ला संस्था नियमीत सुरु होईल.

④ संस्थेतील सर्व विभागातील शिक्षकांनी मेजर/मायनर संशोधन प्रकल्पाचे प्रस्ताव पुढील आर्थिक वर्षासाठी लवकरात लवकर सादर करावे.

⑤ NEP च्या नवीन क्रेडिट व्यवस्थेनुसार Board of studies ची सभा दिनांक 22 ते 30 एप्रिल 2024 दरम्यान घेण्यात यावी.

⑥

① Ramdas Sitaram Lihitkar 20/3/2024
② Govind L. Waghmare
③ डॉ. अभय खांबोरकर
④ डॉ. कमलेश आळती
⑤ डॉ. चंद्रगुप्त मा. दुधे
⑥ डॉ. सुजाता देव
⑦ डॉ. अंजली रहाळगांवकर 20-03-2024
⑧ डॉ. अरुणा कावडकर
⑨ सुनिल रा. पाटील
⑩ डॉ. जय. आर. जोहेकर
११ किशोर पाटील 20/3/24

20.03.2024

22/03/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा

आज दिनांक 22/03/2024 रोज शुक्रवारला दु. 3.00 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखाची सर्वसाधारण सभा संचालक कक्षात आयोजीत करण्यात आलेली असून खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

(1) National Education Policy बद्दल शासनाकडून आलेल्या मार्गदर्शक सुचनानुसार NEP चे structure बनवून ते Academic व BoS च्या Agenda मध्ये सामिल करून पुढच्या वर्षीच्या प्रथम वर्षापासून लागू करण्यात याव्यात.

(2) cluster University चे प्रस्ताव समितीने मे-2024 अखेर पर्यंत प्रस्ताव संचालकास सादर करावा.

(3)

1. Ramdas Sitaram Lihitkar — [signature] 22/3/24
2. Dr. C. M. Dudhe — [signature] 22/3/2024
3. Dr. G. L. Wakhmare — [signature] 22-3-24
4. Dr. H. R. Pohekar — [signature]
5. Dr. Sujata Deo — [signature] 22/3/2024
6. डॉ. अभय खंडेरकर — [signature]
7. डॉ. मो. इद्रीस — [signature]
8. डॉ अरुणा कावडकर — [signature] 22/3/24.
9. डॉ कमलेश आळती — [signature] 22/3/24
10. [illegible] — [signature] 22.03.2024
11. Dr. A. M. Rahatgaonkar — A.M. Rahatgaonkar 22.03.2024.
12. किशोर पाटील — [signature] 22.3.24

13. [illegible] Thool — [signature] 22.03.2024

Scanned with OKEN Scanner

दिनांक: 5/4/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा

आज दिनांक 5/4/2024 रोज शुक्रवारला 5.3.00 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा संचालक कक्षात आयोजीत करण्यात आलेली असून खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

1. cluster University चा प्रस्ताव तयार करण्यासाठीची तयारी सर्व सदस्यांनी लवकरात लवकर करावी व त्यासाठी शासकिय अभियांत्रिकी महाविद्यालय व शासकिय विज्ञान महाविद्यालयास समिती सदस्यांनी महाविद्यालयास दि. 06/4/24 ला भेट द्यावी.

2. NEP Revised चे अभ्यासक्रम दि. 20/04/24 पर्यंत अंदाजे तयार होईल.

3. BOS ची मिटींग 22/04/2024 नंतर लवकरात लवकर घेण्यात येईल.

4. NAAC / IQAC समितीने Plan of Action लवकरात लवकर करण्यात यावी, जेणेकरुन त्यावर कार्यवाही लवकरात लवकर सुरु करता येईल.

13 - किशोर पाटील [signature]
1. शुभदास किर्तीकर [signature] 5/4/2024
2. डा. अभय खंडारेकर [signature]
3. डॉ. चंद्रगुप्त गो. ढुके - [signature] 5/4/2024
4. डॉ. उदय स. शुक्ल - U.J. [signature] 05-04-24
5. डॉ. माधवी नार्डेकर - [signature] 05-04-24
6. [illegible] पाटील [signature]
7. डॉ. कमलेश आळती [signature]
8. डॉ. सुजाता देव [signature]
9. Dr. N.J. Siddiqui [signature] 05/04/24 [signature] 05.04.2024
10. ~~Dr. H.R. Pohekar~~ [signature]
11. Dr. A.K. Kawadkar [signature] 05/04/24
12. Dr. Mohammad Idrees [signature]

Scanned with OKEN Scanner

दिनांक : 12/04/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा.

आज दिनांक 12/04/2024 रोज शुक्रवारला दु. 3.00 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा मा. संचालक कक्षात आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

(1) NEP Revised structure वर सभेत विचारविनीमय करून structure आराखडा तयार करण्यात आला व सविस्तर चर्चा करून आराखडा सर्वांना पाठविण्यात यावा असे सर्वानुमते ठरविण्यात आला.

(2) Cluster विद्यापीठ तयार प्रस्ताव तयार करण्याकरीता चर्चा करण्यात आली व त्यासाठी समायोजीत महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांना प्रत्यक्ष भेटण्याचे ठरविण्यात आले.

(3) पेपरसेटींग आणि मॉडरेशनची कामे जास्तीत जास्त विभागाचे झालेले असून राहिलेल्या विभागाचे काम प्रगतीपथावर आहे.

(4) Board of study ची सभा NEP structure Plan Final झाल्यानंतर April च्या शेवटच्या आठवड्यात BOS ची सभा आयोजीत करण्यात येईल असे सर्वानुमते ठरविण्यात आले.

(5) सर्व विभागातील विभागानुसार Plan of Action तयार ठेवावा जेणेकरून जिल्हा नियोजन विभागास आपल्याला तात्काळ सादर करता येईल.

(6) BOG च्या सभेतील सूचनांवर Action Taken बाबत चर्चा करण्यात आली.

(1) रामदास सिताराम खिरीनकर — [signature] 12/4/2024

(2) चंद्रकांत कुर्वे — [signature] 12/4/2024

(3) प्रो. द. रा. पोटेकर — [signature]

(4) डॉ. उ. म. शुल — [signature]

5. डॉ. अभय खांबोरेकर — [signature]
6. डॉ. मो. इद्रीस [signature] 12.04.24
7. सुनिल डी. पाटील [signature]
8. डॉ. अरुणा कृ. कावडकर [signature] Kawadkar
9. डॉ. कमलेश आकरे [signature]
10. Dr. N. J. Siddiqui [signature] 12/4/24
11. Dr. A. M. Rahatgaonkar [signature] 12.04.2024
12. किशोर गोपाळ पाटील [signature] 12.04.24
[signature]

Date : 26/04/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा

आज दिनांक 26/04/2024 रोज शुक्रवारला दु. 3.00 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा संचालक कक्षात आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

1. आज दिनांक 26/4/2024 रोजी मा. संचालक यांनी शासकिय अभियांत्रीकी महाविद्यालयास cluster State University साठी भेट देण्यात आली असून समूह विद्यापीठासाठी संस्थेत दि. 03/05/2024 रोजी सर्व महाविद्यालयातील प्राचार्य व समन्वयक यांची ~~सभ~~ संयुक्त सभा आयोजीत करण्यात येईल. असे ठरविण्यात आले.
2. NEP Revised syllabus च्या संदर्भात सभेत आढावा घेण्यात आला. नविन NEP आराखड्याची scheme योजना सर्व विभागप्रमुखांना देण्यात आलेली आहे.
3. संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांनी अभ्यासक्रम लवकरात लवकर तयार करून Board of studies च्या मान्यतेसाठी तात्काळ सादर करण्यात यावी.
4. संस्थेतील परिक्षा सुरू झालेली असून सर्व विभागातील विभागप्रमुखांनी त्यांच्या आधिनस्त असलेल्या प्राध्यापकांना पेपर मुल्यांकनासाठी तात्काळ पाठविण्यात यावे जेणेकरून निकाल वेळेवर लावता येईल.
5. सन 2023-24 या सत्रातील घड्याळी तासीका तत्वावर काम करणाऱ्या सर्व प्राध्यापकांचे देयके काढण्यात येत असून सर्व विभागप्रमुखांनी त्यांच्या आधिनस्थ असलेल्या तासिका तत्वावरील प्राध्यापकांचे ~~देयके~~ अद्यावत आतापर्यंतचे देयके त्वरीत कार्यालयास सादर करण्यात यावे, ज्यांचे देयके वेळेवर सादर होणार नाहीत व CHB प्राध्यापकांचे बिल न निघाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधीत विभागप्रमुखांची राहिल याची सर्व विभागप्रमुखांनी नोंद घ्यावी.
6.

1) डॉ. रामदास सिताराम लिहीतकर 26/4/24

2) डॉ. चंद्रगुप्त दुर्गे 26/4/24

3) डॉ. उदय शुक्ल

4) डॉ. अभय खोबरेकर

5) डॉ. एच. आर. पाटेकर

6) डॉ कमलेश आळते

6) डॉ. माधवी नार्डेकर

7) सतीश पाटील

8) डॉ. सुजाता देव

9) राजु बेलेकर

10) डॉ. अरुणा कानडकर

11) Dr. N. J. Siddiqui 26/4/24

12. किशोर पाटील

26.04.2024

3/05/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा

आज दिनांक 02/05/2024 रोज शुक्रवारला दु. 3.00 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

(1) संस्थेतील भाषाशास्त्र विभागाचा विभागप्रमुख पदाचा कार्यभार डॉ. सिमा बोडखे यांना देण्यात आला असून सभेत सर्वांनी त्यांचे स्वागत करून स्वागताचा प्रस्ताव मान्य करण्यात आला.

(2) आज दि. 02/05/2024 रोजी समूह महाविद्यालयाच्या प्राचार्य समवेत झालेल्या cluster University सभेतील मुद्यांवर परत विभागप्रमुखांच्या सभेत आढावा घेण्यात आला.

(3) सर्व विभागानी NEP structure नुसार अभ्यासक्रम लवकरात लवकर तयार करून BOS ची मान्यता घ्यावी. दि: 10/5/2024 च्या आत प्रत्येक विभागांनी BOS ची मिटींग घेणे अनिवार्य आहे.

(4) परिक्षेचे valuation सर्वांनी वेळेत पूर्ण करावेत जेणेकरून निकाल वेळेत लावता येईल.

(5) विभागनिहाय plan of Action सर्व विभागानी तयार करावा.

(6) BOG च्या सूचनांचे सर्व विभागानी Impliment केल्याचे सर्व विभागप्रमुखांनी सांगितले.

(1) Ramdas Lihitkar — [signature] 3/5/2024
(2) Dr C. M. Dudhe — [signature] 3/5/2024
(3) Dr. H. K. Pchekar — [signature]
(4) Dr. M. A. Mardikar — [signature] 3/5/24
(5) Sunil Patil — [signature]
(6) Dr. Idrees S. Mohammad — [signature]
(7) Kamlesh Atti — [signature]
(8) R M Belkar — [signature]
(9) A. K. Kharobatkar — [signature]
(10) Dr. U. S. Thool — [signature]

11. Dr. N. J. Siddiqui — 03/06/24

12. Dr. S. S. Bodkhe — Bodkhe 03.05.24.

13. Dr. Sujata Deo — 03/05/2024

14 किशोर पाटील — 03.05.24

03.05.2024

10/05/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण विभाग

आज दिनांक 10/05/2024 रोज शुक्रवारला दु. 3.00 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा आयोजीत करण्यात आली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

(1) आज दि. 10/5/2024 रोजी सर्व महाविद्यालयातील प्राचार्यांच्या समवेत झालेल्या Cluster University प्रस्तावावर सविस्तर चर्चा करण्यात आली असून सदर चर्चेचा सविस्तर विचारविमर्श आजच्या विभागप्रमुखांच्या सभेत मांडण्यात आला.

(2) दि. 13/5/2024 रोजी मा. प्रधान सचिव संस्थेला भेट देत असल्याने सर्व विभागप्रमुख व अधिनस्त शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांनी आप-आपल्या विभागात उपस्थित राहावे व विभागातील स्वच्छतेकडे लक्ष द्यावे.

(3) विभागातील काही विषयांचे निकाल घोषीत करण्यात आले असून 20 मे पर्यंत सर्व UG व PG चे निकाल घोषीत होईल असे Dean, Academic Council यांनी सभेत सांगितले आहे.

(4) सर्व विभागानी BOS ची सभा लवकरात लवकर घेऊन अभ्यासक्रम मंजूर करुन घेण्यात यावे वेळेत न झाल्यास याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधीत विभागप्रमुखाची राहिल.

(5) Academic Council ची सभा 28/06/2024 या तारखेला घेण्याचे ठरलेले आहे.

(6)

1). Dr. C.M. Dudhe [signature] 10/5/24
2). Dr. U.S. Thool [signature]
3) Dr. H.R. Pohekar [signature]
4) S. R. Patil [signature]
5) A.K. Kharobaikar [signature]
6)

(6). Dr. Idrees S. Mohammad 10/5/24
(7) Dr. Kamlesh Alti 10/5/24
(8) Madhavi Mardikar 10-5-24
9. Dr. A.K. Kawadkar 10.05.24.
10) Dr. S.S. Bodkhe 10.5.24
11) Dr. N. J. Siddiqui 10/5/24
12) Dr. Sujata Deo 10/5/24.
13) Dr. Ramdas Lihitkar 10/5
14. शिल्पा पाटील 10.5.24
10.05.2024

24/06/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा

आज दिनांक 24/06/2024 रोज सोमवारला दु. २.३० वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

① डि.पी.सी कडून संस्थेला 1.25 करोड अनुदान प्राप्त झाले असून सदर अनुदानातून विभागास आवश्यक असलेले उपकरणांचे प्रस्ताव लवकरात लवकर सादर करावा.

② PLA अंतर्गत (प्रयोगशाळा फी) अंतर्गत खरेदी प्रक्रिया ऑगस्ट 2024 पूर्वी सर्व विभागांनी पूर्ण करावी.

③ समूह विद्यापीठाचा प्रस्ताव शासनास सादर करण्यात आलेला आहे.

④ Academic council ची सभा जुलै २०२४ च्या पहिल्या आठवड्यात घ्यायची असल्याने BOS मध्ये मान्य सर्व अजेन्डा सादर करावा. तसेच Skill India अंतर्गत अभ्यासक्रम पुढील मान्यतेकरिता सादर करावा. तसेच Skill India सोबत MOU करण्यासाठी प्रस्ताव सादर करण्यात यावा.

5) C.H.B. मुलाखती दि. 15/7/2024 रोजी घेण्यात याव्यात.

① रामदास लिहीतकर — [signature] 24/6/2024

② डॉ. पं. मा. दुर्गे — [signature] 24/6/2024

③ डॉ. एच. आर. पोहेकर — [signature]

④ डॉ कमलेश आळती — [signature]

⑤ Dr. A. M. Rahatgaonkar — [signature]

⑥ Dr. A. K. Khambalkar — [signature]

7) Dr. Mohammad Idrees — [signature]

8) सुनील पाटील — [signature]

9) Dr. U. S. Thool — [signature]

10) Dr. Sujata Deo — [signature]

Scanned with OKEN Scanner

11) Dr. S. S. Bodkhe - Bodkhe

12) Dr. A. K. Kawadkar - Kawadkar

13) Dr. M. A. Mardikar -

14. किशोर पाटील Patil 24.06.24

24.06.2024

28/06/2024

विभागप्रमुख सर्वसाधारण सभा

आज दिनांक 28/06/2024 रोज शुक्रवारला दु. 2.30 वाजता संस्थेतील सर्व विभागप्रमुखांची सर्वसाधारण सभा आयोजीत करण्यात आलेली असून सदर सभेत खालील मुद्यांवर चर्चा करण्यात आली.

(1) डिपीसी अंतर्गत विभागामार्फत उपकरणांची खरेदी करतांना यूजी/पीजी विद्यार्थ्यांच्या आवश्यकतेनुसार प्राधान्यानुसार उपकरणांची यादी कार्यालयास तात्काळ सादर करण्यात यावी.

(2) M.Sc. Third SEM च्या विद्यार्थ्यांच्या ॲडमिशन तसेच B.Sc. III SEM आणी V[th] सेमिस्टरच्या ॲडमिशन 1 जुलै पासून सुरू करण्यात याव्यात. तसेच वसतिगृहाच्या ॲडमिशन सुद्धा लगेच करण्यात याव्यात.

(3) UG/PG च्या Result Analysis year आणि विषयानुसार/पेपर पुढच्या मिटिंगमध्ये सोबत आणावेत.

(4) 1 जुलै पासून (~~Commisment of classes~~ B.S. II, Year, B.Sc. III year आणि M.Sc. II year चे नियमीत वर्ग सुरू करण्यात यावे.

(5)

1) डॉ. रामदास [illegible] — [signature]
2) डॉ. च. मा. दुधे — [signature]
3) ~~डॉ. इच. आर. पोटेकर~~ — [signature]
4) डॉ. सीमा वडटके — [signature]
5) डॉ अरुणा कावडकर — [signature]
6) डॉ कमलेश आकरे — [signature]
7) सुजित पाथीर्डे — [signature]
8) डॉ. राजु बेलेकर — [signature]
9) उदय शुक्ल — [signature]
10) सुजाना [illegible] — [signature]
10)

9) Dr. Madhavi Mardikar - 28/6/24

10) Dr. Abhay Khamborkar -

11) Dr. Mohammad Idrees . 28.06.24

12. किशोर पाटील 28/6

13.

28/6/2024